



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

ที่ ๒๕๓/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการเรียนการสอนนักเรียนย้ายเข้าภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยกลุ่มบริหารวิชาการกำหนดจัดการเรียนการสอนรายวิชาที่ต้องเรียนเพิ่มเติมสำหรับนักเรียนย้ายเข้าภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ สามารถจบหลักสูตรการศึกษาพร้อมรุ้น ตามโครงสร้างหลักสูตรของโรงเรียน เพื่อให้การดำเนินการเรียนการสอนรายวิชาที่ต้องเรียนเพิ่มเติมสำหรับนักเรียนย้ายเข้า ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ ๓๙ วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและมาตราที่ ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งให้ครูและบุคลากรของโรงเรียนปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางสาวกรรณิกา ไผทพันธ์	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางวันทนา แดงประเสริฐกุล	กรรมการ
๑.๓ นางสาวเนาวรัตน์ อินทวงษ์	กรรมการ
๑.๔ นางสาวพิมพ์สิริ พันธุ์เตี้ย	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสนธิกาญจน์ แสงมณี	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. กำหนดนโยบายให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน
๒. กำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวสนธิกาญจน์ แสงมณี	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวสิวลี บุญวัฒน์	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวอุบล บุญชู	กรรมการ
๒.๔ นายอภิสันต์ สามัญตา	กรรมการ
๒.๕ นายจตุรนต์ มหาทนก	กรรมการ
๒.๖ นางสาวศิราณี ฤทธิโรจน์	กรรมการ
๒.๗ นางสาววันทนา กิติทรัพย์กาญจนา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๘ นางสาวสุภาภรณ์ โคตมุงคุณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. วางแผนการดำเนินงานจัดการเรียนการสอนรายวิชาที่ต้องเรียนเพิ่มเติมสำหรับนักเรียนย้ายเข้าภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยจัดให้มีการเรียนการสอนใน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ และภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
๒. กำหนดแนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนและหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผล
๓. ประสานและกำกับดูแลการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามที่กำหนด

๔. มอบหมาย...

๔. มอบหมายการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลแทน กรณีรายวิชาที่ผู้สอนหรือบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ เกษียณอายุราชการหรือลาออก ฯลฯ
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการจัดการเรียนการสอน

๓.๑	นางสาวสนธิกาญจน์ แสงมณี	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวสิวลี บุญวัฒน์	รองประธานกรรมการ
๓.๓	นางสาววันทนา กิติทรัพย์กาญจนา	กรรมการ
๓.๔	นายอภิสิทธิ์ สามัญตา	กรรมการ
๓.๕	นายจาตุรนต์ มหากนก	กรรมการ
๓.๖	นางสาวศิราณี ฤทธิโรจน์	กรรมการ
๓.๗	นางจินตนา คงอ่ำ	กรรมการ
๓.๘	นางสาวมินทร์ตรา วิชาสวัสดิ์	กรรมการ
๓.๙	นายสัณชัย วัชรพรรณ	กรรมการ
๓.๑๐	นาฬิระพงศ์ บัวทุม	กรรมการ
๓.๑๑	นางสาวสุภาภรณ์ โคตมุงคุณ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๒	นายศิริรัฐพล ไตรสังข์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชาและจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ – ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๑๐ ถึง ๑๘.๐๐ น. ภาคเรียนที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๒. สรุปผลและส่งผลการเรียนของรายวิชาต่าง ๆ กับงานทะเบียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ส่งผลการเรียนวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ส่งผลการเรียนวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการรับผลการเรียนและกรอกข้อมูลในระบบ SGS

๔.๑	นางสาววันทนา กิติทรัพย์กาญจนา	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวสุภาภรณ์ โคตมุงคุณ	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นายสมพร ชัยวงษ์	กรรมการ
๔.๔	นายภูมินทร์ เกิดศรี	กรรมการ
๔.๕	นายชาญณรงค์ งามประเสริฐ	กรรมการ
๔.๖	นางสาวมินทร์ตรา วิชาสวัสดิ์	กรรมการ
๔.๗	นางสาวเขมิกา ศรีพัฒน์พงศ์	กรรมการ
๔.๘	นางสาวเบญจมาภรณ์ บุนนาค	กรรมการ
๔.๙	นางสาวสุภาพรรณวดี จันทร์อักษร	กรรมการ
๔.๑๐	นายศิริรัฐพล ไตรสังข์	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๑	นางสาวณัฐธิดา อนงค์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. รับผลการเรียนจากคุณครูผู้สอนในรายวิชาต่างๆ ที่ต้องเรียนเพิ่มเติม ตามวันเวลาที่กำหนด

๒. ลงทะเบียน...

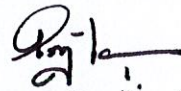
๒. ลงทะเบียนรายวิชาต่าง ๆ ของนักเรียนย้ายเข้าในระบบ SGS พร้อมกรอกผลการเรียนของรายวิชาต่าง ๆ ที่มีการเทียบโอนและเรียนเพิ่มเติม
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการประเมินผล

๕.๑ นางสาวสุภาภรณ์ โคตมุงคุณ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายสมพร ชัยวงษ์	กรรมการ
๕.๓ นางสาวมินทร์ตรา วิชาสวัสดิ์	กรรมการ
๕.๔ นางสาวสุภาพรณวดี จันทร์อักษร	กรรมการ
๕.๕ นายศิริรัฐพล ไตรสังข์	กรรมการและเลขานุการ
๕.๖ นางสาวณัฐธิดา อนงค์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. เก็บรวบรวมข้อมูล ประเมินการจัดการเรียนการสอน และสรุปผล
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวกรรณิกา ไพทั้นท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

ข้อมูลการเรียนเพิ่มเติม สำหรับนักเรียนย้ายเข้า ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลำดับที่	เลข ประจำตัว	ชื่อ-สกุลนักเรียน	ม.../..	รายวิชา	หน่วยกิต	ครูผู้สอน	เรียน ภาคเรียน/ ปีการศึกษา
๑	๓๒๔๐๐	เด็กหญิงชัญญานุช หนูพันธุ์	๒/๕	๑. ค ๒๑๒๐๒ คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๒	๑.๐	น.ส.ศิริราณี ฤทธิ์โรจน์	๑/๒๕๖๘
๒	๓๒๓๙๙	นางสาวกฤษฎอร คงช้าง	๕/๑	๑. ฟ๓๑๑๐๓ พลศึกษา ๑ ๒. ฟ๓๑๑๐๔ พลศึกษา ๒ ๓. ค๓๑๒๐๒ คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๒ ๔. ว๓๑๒๐๑ ฟิสิกส์ ๑ ๕. ว๓๐๒๙๑ วิทยาศาสตร์สุขภาพ ๖. ว๓๑๒๘๑ การนำเสนอแบบสื่อประสม ๗. ว๓๐๑๐๒ วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ	๐.๕ ๐.๕ ๒.๐ ๒.๐ ๑.๐ ๑.๐ ๑.๕	นายจาตุรนต์ มหากนก นายจาตุรนต์ มหากนก นายธีระพงศ์ บัวพุ่ม นายอภิสิทธิ์ สามัญตา นางจินตนา คงอ่ำ นายสัณชัย วัชรพรรณ นางสาวมินทร์ตราวิชาสวัสดิ์	๑/๒๕๖๘ ๑/๒๕๖๘ ๑/๒๕๖๘ ๑/๒๕๖๘ ๒/๒๕๖๘ ๒/๒๕๖๘ ๒/๒๕๖๘